



**PRÉFET
DE LA
MARTINIQUE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

I



PROGRAMME MATINIK PLI BEL

**FORMULAIRE DE CANDIDATURE
pour les porteurs de projets de valorisation de sites et
installations touristiques**

Cadre réservé à l'administration

Date de dépôt du dossier :

1 - IDENTIFICATION DU PORTEUR DE PROJET

Porteur du projet (*entreprise privée, collectivité, autres*) :

.....
.....

Représentant légal (nom, prénom, coordonnées) **et fonction** :

.....

Téléphone fixe : Mobile :

Adresse électronique :

N° SIRET :

N° RNA¹ si le porteur de projet est une association :

Activité de la structure :

.....

.....

Nature /statut juridique, préciser (type d'entreprise, association, collectivité territoriale, établissement public, groupement d'intérêt public, etc.)

.....

.....

Personne en charge du suivi du projet- si elle diffère du représentant légal - et fonction :

.....

.....

Téléphone fixe : Mobile :

Adresse électronique :

Adresse postale :

.....

.....

2 - IDENTIFICATION DU PROJET

Intitulé du projet

.....

Localisation

.....

Etat d'avancement du projet (projet défini, devis obtenus, choix des opérateurs :

.....

Période prévisionnelle d'exécution du projet (si connue) :

du au.....

Coût total prévisionnel du projet si connu (préciser HT ou TTC) : €

Plan de financement prévisionnel (préciser HT ou TTC) si disponible à ce stade du projet :

DEPENSES			RECETTES		
	Montant HT	Montant TTC		Montant	%
Travaux d'investissement (murs, toitures, terrasses, ...)			Aides publiques		
			Etat		
			Autres (à préciser)		
Dépenses de fonctionnement (peintures, mobiliers, ...)					
			Autofinancement		
			Fonds propres		
			Emprunts		
			Autres (à préciser)		
TOTAL			TOTAL		

Si des financements ont été obtenus, l'attestation de l'engagement de chaque cofinanceur

3 - DESCRIPTION DE L'OPERATION

Contexte, enjeux :

.....
.....
.....
.....

Objectifs recherchés :

.....
.....
.....
.....

Présentation du projet :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Le candidat est invité à transmettre tous les éléments disponibles qui permettent d'apprécier son projet :

- Plan de situation du site
- Photos du site ou de l'installation
- Photos de l'emplacement exact du projet
- Plan et/ou croquis du projet envisagé
- Tous les éléments permettant de comprendre et d'apprécier les souhaits du porteur : photos ou modèle des aménagements et/ou de mobiliers, devis, ...

Fait à , le.....

Nom, prénom et fonction du signataire :

Cachet et signature du demandeur (représentant légal ou délégué)

Le dossier complet doit être transmis en format numérique à l'adresse suivante :

matinikplibel@martinique.gouv.fr

ANNEXE – PIÈCES CONSTITUTIVES DE LA CANDIDATURE

- Le présent formulaire dûment complété, daté et signé
- Tous les documents permettant d'apprécier le projet, si disponibles
- Un document justifiant que l'occupation du domaine public est régulière

Pour les établissements privés

- Un certificat attestant la souscription des déclarations et les paiements correspondants aux impôts mentionnés ci-après délivré par l'administration fiscale (ce certificat peut être obtenu sur le site internet des impôts):
 - ✓ L'impôt sur le revenu
 - ✓ L'impôt sur les sociétés
 - ✓ La taxe sur la valeur ajoutée
- Une attestation de vigilance (URSSAF, MSA, RSI ou autre selon le régime) datant impérativement de moins de 6 mois
- Le cas échéant, s'il y est assujéti les certificats suivants délivrés pour :
 - ✓ Les cotisations d'assurance vieillesse et d'assurance invalidité-décès dues par les membres des professions libérales, y compris les avocats
 - ✓ Les cotisations légales aux caisses assurant le service des congés payés et du chômage in-tempéries
 - ✓ La régularité de la situation de l'employeur au regard de l'obligation d'emploi des tra-vailleurs handicapés